



DECRETO N. 192/2022

IL PRESIDENTE

- VISTA** la Legge 28 gennaio 1994, n. 84, recante Il riordino della legislazione in materia portuale e ss.mm.ii;
- VISTO** l'art. 6, comma 5, della L. n. 84/1994 e ss.mm.ii. secondo cui le Autorità di sistema portuale sono enti pubblici non economici di rilevanza nazionale a ordinamento speciale, dotate di autonomia amministrativa, organizzativa, regolamentare di bilancio e finanziaria;
- VISTO** l'art. 8, commi 2 e 3, della L. n. 84/1994 e ss.mm.ii. che attribuisce al Presidente dell'Autorità di sistema portuale del Mare Adriatico Centrale la legale rappresentanza dell'Ente e le discendenti funzioni ed attribuzioni;
- VISTO** l'art. 10, comma 4, lett. b), della Legge n. 84/1994 e ss.mm.ii., che attribuisce al Segretario Generale l'obbligo di provvedere ad ogni adempimento necessario per il funzionamento dell'Autorità di Sistema Portuale;
- VISTA** la Deliberazione del Comitato di Gestione n. 25/2022 del 13 luglio 2022 recante la nomina, ai sensi dell'art. 9, comma 5, lett. m), del dott. Salvatore Minervino quale Segretario Generale dell'Ente per un quadriennio, decorrente dalla data di formale immissione in servizio avvenuta in data 6 settembre 2022;
- VISTA** il D.lgs. n. 82/2005 recante il Codice dell'Amministrazione Digitale e ss.mm.ii. che prevede che le Pubbliche Amministrazioni garantiscono l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione definite dal Governo in coerenza con le Linee guida di cui alla sopracitata normativa;
- VISTO** in particolare l'art. 17 del D.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. secondo cui ciascuna Pubblica Amministrazione affida a un unico ufficio dirigenziale generale la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;
- VISTO** in particolare l'art. 17, comma 1-ter, del D.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. secondo cui il Responsabile per la transizione digitale è dotato di adeguate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali e risponde, con riferimento ai compiti relativi alla transizione, alla modalità digitale direttamente all'organo di vertice politico;
- VISTA** la circolare n° 3 del 1° ottobre 2018 adottata dal Ministro della Pubblica Amministrazione che richiama le amministrazioni a provvedere, con ogni



opportuna urgenza, all'individuazione del Responsabile per la transizione digitale preposto all'ufficio per la transizione al digitale;

VISTA la Deliberazione Presidenziale n. 54/2019 del 17 dicembre 2019 di approvazione della modifica della Pianta Organica della Segreteria Tecnico-Operativa dell'Autorità di sistema portuale del Mare Adriatico Centrale e la Deliberazione Presidenziale n. 35/2020 del 26 febbraio 2020 di esecutività della Pianta Organica della Segreteria Tecnico- Operativa dell'Autorità di sistema portuale del Mare Adriatico Centrale;

VISTO il C.C.N.L. Dirigenti di aziende industriali, sottoscritto da Federmanager e Assoporti, applicato al personale dirigenziale di questo Ente tra cui il Segretario Generale;

VISTA la disciplina contenuta all'interno del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità di questo Ente, adottato con Delibera del Comitato Portuale n. 6 del 23 aprile 2007 e approvato dal Ministero vigilante in data 25 giugno 2007, come risultante a seguito del Decreto Presidenziale n. 120 del 3 agosto 2022 riguardante l'approvazione delle prescrizioni operative attuative delle previsioni del sopracitato Regolamento di Amministrazione e contabilità;

CONSIDERATO che secondo l'attuale Pianta organica dell'Ente la Direzione del Segretario Generale prevede al suo interno il Settore di Staff: Gestione sistemi informatici e che il Segretario Generale Dott. Salvatore Minervino è in possesso di adeguate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali;

VISTI gli atti d'ufficio della Direzione Affari Generali- Anticorruzione e Trasparenza-Personale;

ACQUISITO il parere favorevole del Segretario Generale;

DECRETA

Art. 1

Si nomina il Segretario Generale Dott. Salvatore Minervino quale Responsabile per la Transizione Digitale ex art. 17 del D.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. dell'Autorità di sistema portuale del Mare Adriatico Centrale.

Art. 2

Il Responsabile per la Transizione Digitale ai sensi dell'art. 17 del D.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. è incaricato in particolare delle seguenti attività:

- a) coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;
- b) indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;



- c) indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività;
- d) accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità;
- e) analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
- f) cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);
- g) indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
- h) progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;
- i) promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;
- j) pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di identità e domicilio digitale, posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità nonché del

Art. 3

Il Responsabile per la Transizione Digitale verrà supportato da un adeguato Gruppo di Lavoro che possa permettere lo svolgimento delle attività pianificate ex art. 17 del D.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. e risponderà funzionalmente al Responsabile per la Transizione Digitale per le tematiche e i compiti relativi alla transizione dell'Autorità di sistema portuale del Mare Adriatico Centrale alla modalità digitale.

Art. 4

Manda alla Direzione Affari Generali- Anticorruzione e Trasparenza- Personale e al R.P.C.T. per i rispettivi adempimenti di competenza tra cui la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente.

Ancona, 18/10/2022

IL PRESIDENTE

Ing. Vincenzo Garfalo

V° IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Salvatore Minervino